



COMUNE DI TRIUGGIO
Provincia di Milano

***REGOLAMENTO COMUNALE
SULLE CARATTERISTICHE DEI
VEICOLI E DELLE UNIFORMI IN
DOTAZIONE ALLA POLIZIA LOCALE
E AL MESSO COMUNALE***

Approvato con deliberazione
di C.C. n. 55 del 28/11/2002

INDICE

CAPITOLO I DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 *OGGETTO DEL REGOLAMENTO*

CAPITOLO II UNIFORME – GRADI – DISTINTIVI.

- Art. 2 *UNIFORME DI SERVIZIO*
Art. 3 *GRADI E DISTINTIVI*
Art. 4 *CURA DELL'UNIFORME E DELLA PERSONA*
Art. 5 *SERVIZIO IN UNIFORME.*
Art. 6 *SERVIZIO IN ABITO CIVILE.*
Art. 7 *CESSAZIONE DEL SERVIZIO*

CAPITOLO III MEZZI IN DOTAZIONE – STRUMENTI

- Art. 8 *MEZZI IN DOTAZIONE*
Art. 9 *STRUMENTI*

CAPITOLO IV DISPOSIZIONI FINALI

- Art. 10 *TABELLE VESTIARIO*
Art. 11 *ABROGAZIONE NORME PRECEDENTI*

CAPITOLO I DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1

OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente Regolamento disciplina, i colori, la foggia, la composizione e le caratteristiche tecniche dei capi e degli accessori (buffetteria) dell'Uniforme per gli appartenenti al Settore di Polizia Locale e del Messo Comunale del Comune di Triuggio, nonché le caratteristiche dei mezzi in dotazione al Settore di Polizia Locale.

CAPITOLO II UNIFORME – GRADI – DISTINTIVI.

Art. 2

UNIFORME DI SERVIZIO

L'Amministrazione fornisce l'uniforme di servizio e gli accessori, agli appartenenti il Settore Polizia Locale e al Messo Comunale.

Le caratteristiche delle uniformi sono conformi a quelle determinate dalla Regione Lombardia in attuazione della norma di cui al Regolamento Regionale approvato con Legge Regionale n° 7 del 08 agosto 2002 (Bollettino Ufficiale 1° Suppl. Ordinario n° 33 del 12.08.2002).

E' fatto divieto agli appartenenti ai rispettivi Settori di apportare modifiche o visibili aggiunte all'uniforme assegnata.

La divisa degli Operatori è composta dalle seguenti uniformi di servizio (Divisa operativa e uniforme per servizi d'onore, uniforme di rappresentanza):

- L'uniforme ordinaria è destinata ai servizi d'istituto interni ed esterni ed è indossata durante l'intero orario di servizio, salvo specifica dispensa del Responsabile del Settore;
- Ai fini di sicurezza degli operatori e degli utenti, nei servizi di Polizia Stradale, per assicurare l'immediata riconoscibilità degli operatori, dovrà essere indossata, di norma l'uniforme ordinaria corredata delle dotazioni di cui all'art. 24 del regolamento d'esecuzione del C.d.S.;
- L'uniforme operativa è destinata ai servizi esterni individuati dal Responsabile del Settore ; L'uniforme di rappresentanza è destinata alle cerimonie civili e Religiose individuate dall'Amministrazione Comunale e ai servizi di scorta d'onore del Gonfalone Comunale;
- E' facoltà dell'Amministrazione Comunale dotare gli Ufficiali di Polizia Locale dell'Uniforme di Gala, il cui utilizzo è demandato al Responsabile del Settore.

Art. 3

GRADI E DISTINTIVI

I distintivi di grado inerenti alle qualifiche funzionali degli appartenenti al Settore sono stabiliti, sia per la loro qualità sia per la rappresentazione sulle uniformi, conformemente alle determinazioni adottate dalla Regione Lombardia.

Sull'uniforme possono essere portate dai singoli appartenenti le decorazioni al valore civile e militare, applicate secondo le consuete modalità d'uso e le onorificenze riconosciute dallo Stato Italiano.

Art. 4

CURA DELL'UNIFORME E DELLA PERSONA

Il personale della Polizia Locale deve indossare l'uniforme con proprietà, dignità e decoro; Fuori dal servizio è vietato indossare la divisa in luoghi e situazioni che possano arrecare nocumento al prestigio della Polizia Locale e alla figura del Messo comunale.

Non sono consentite alterazioni, aggiunte di qualunque tipo sull'uniforme ad esclusione dei distintivi autorizzati.

Non è consentito l'utilizzo di parti d'uniforme con abiti civili o parti d'uniforme diverse tra loro.

I capi dell'uniforme vanno indossati secondo le modalità stabilite dal presente regolamento.

Quando è in uniforme l'appartenente al Settore deve avere particolare cura dell'aspetto esteriore della propria persona.

Art.5

SERVIZIO IN UNIFORME

Gli appartenenti al Settore di Polizia Locale ed il Messo comunale prestano servizio in uniforme, salvo le eccezioni indicate all'art. 6.

I capi dell'uniforme vanno indossati secondo le modalità indicate nella "Tabella vestiario", che costituisce allegato al presente regolamento.

Quando è in uniforme l'appartenente al rispettivo settore deve avere particolare cura dell'aspetto esteriore della propria persona.

E' escluso l'uso d'ogni tipo di monile che alteri l'uniforme.

In caso di nuove assunzioni la fornitura dei capi dell'uniforme e degli accessori potrà essere doppia rispetto a quanto indicato nelle tabelle allegate.

Art. 6

SERVIZIO IN ABITO CIVILE

Gli appartenenti al Settore di Polizia Locale ed il Messo comunale prestano normalmente tutti i servizi d'istituto in uniforme.

L'utilizzo d'abiti civili per specifici servizi è autorizzato dal Responsabile del Settore.

L'attività di servizio può essere svolta in abito civile solo nei seguenti casi:

- 1) per i servizi la cui natura richiede l'abito civile indicati dal Sindaco o suo delegato;
- 2) in momenti eccezionali in cui l'uso della divisa può essere inopportuno, approvati di volta in volta dal Sindaco o suo delegato;
- 3) quando la natura del servizio richiede di indossare abiti o fogge particolari.

Il personale impiegato esclusivamente in compiti interni d'ufficio può essere autorizzato ad indossare l'abito civile, purché sia tenuta sempre l'uniforme pronta a portata di mano per le necessità di servizio.

Art. 7

CESSAZIONE DEL SERVIZIO

Al momento della cessazione del servizio, per qualsiasi causa, sarà facoltà dell'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, pretendere la restituzione o meno di tutti o parte degli oggetti del vestiario ed altri capi di corredo, rimanendo obbligato il personale ad accettare la decisione dell'Amministrazione.

CAPITOLO III MEZZI IN DOTAZIONE – STRUMENTI

Art. 8 MEZZI IN DOTAZIONE

Le caratteristiche dei mezzi e degli strumenti operativi in dotazione al Settore di Polizia Locale sono disciplinate in conformità a quelle determinate dalla Regione Lombardia in attuazione della norma di cui al Regolamento Regionale approvato con legge Regionale n° 8 del 08 agosto 2002 (Bollettino Ufficiale 1° Suppl. Ordinario n° 33 del 12.08.2002). Gli strumenti e le apparecchiature tecniche sono assegnati in dotazione ad uffici o a singoli individui. Chi ha in consegna o ne ha la responsabilità è tenuto ad usarli correttamente ai fini del servizio ed a conservarli in buono stato, segnalando ogni necessità di manutenzione.

Art. 9 STRUMENTI

Gli appartenenti al settore di Polizia Locale sono dotati di Spray difensivo, torcia e manette, al fine di poter effettuare operativamente l'arresto in flagranza di reato, ai sensi dell'art. 380 del C.P..

CAPITOLO IV DISPOSIZIONI FINALI

Art. 10 TABELLE VESTIARIO

La durata degli effetti risulta dalle tabelle A, B, C, D, E, F, G allegate al presente Regolamento.

Eventuali riparazioni o sostituzioni fuori dai termini previsti dalle allegare tabelle sono a carico dell'Amministrazione, quando dipendano da circostanze fortuite verificatesi nell'espletamento del servizio.

Riparazioni di danni al vestiario, prima dei termini fissati per la rinnovazione, non causati da vicende riconosciute dipendenti da cause di servizio, sono a carico del dipendente.

Per i periodi nei quali il dipendente è comandato a prestare servizio in abito borghese o comunque a svolgere attività che non richiedano di vestire l'uniforme non sono computati ai fini della durata dei capi di vestiario.

Non si computano altresì, agli stessi fini, i periodi per i quali al dipendente, in base alle norme del Regolamento Organico del Personale, non è corrisposta la retribuzione.

Art.11 ENTRATA IN VIGORE

Il presente Regolamento Comunale si compone di numero 11 (undici) articoli, oltre a n° 7 (sette) tabelle A, B, C, D, E, F, G.

Per quanto non previsto nel presente Regolamento, si applicano le norme dello Statuto Comunale.

Il presente Regolamento abroga ogni altra disposizione comunale vigente, in contrasto o incompatibile con quelle dello stesso.

Il presente Regolamento, divenuta esecutiva la deliberazione di approvazione, è depositato nella segreteria comunale alla libera visione del pubblico per 15 giorni consecutivi con la contemporanea affissione, all'Albo Pretorio comunale, di apposito avviso di deposito.

Il Regolamento, ai sensi dell'ultimo comma dell'art. 8 dello Statuto comunale, entrerà in vigore il primo giorno del mese successivo alla scadenza del deposito di cui al precedente comma.

TABELLA A (DIVISA ESTIVA)

DESCRIZIONE VESTIARIO	COLORE	QUANTITA'	DURATA
Berretto Agente e Ufficiale	Bianco	1	12 mesi
Copriberretto	Trasparente	1	12 mesi
Giacca a un petto sahariana	Blu	1	24 mesi
Pantalone	Blu	2	24 mesi
Gonna	Blu	2	24 mesi
Camicia manica corta	Azzurro	2	12 mesi
Camicia manica lunga	Azzurro	2	12 mesi
Cravatta	Verde	1	12 mesi
Calze cotone	Blu	4	12 mesi
Collant	Blu	4	12 mesi
Calzatura uomo bassa -Gore-tex	nero	1	12 mesi
Calzatura donna mocassino -Gore-tex	nero	1	12 mesi
Calzatura Polacchino	nero	1	12 mesi
Stivale Gomma	nero	1	36 mesi
Guanti Estivi	Bianco	1	12 mesi
Impermeabile monopetto -Gore-tex	Blu	1	48 mesi
Copripantalone	Blu	1	36 mesi
Giacca a vento Multiuso -Gore-tex	Blu	1	36 mesi
Casco	Bianco	1	A consumo
Gilet	Bianco	1	A consumo
Manicotti	Bianco	1	A consumo
Borsello	Bianco	1	A consumo

TABELLA B (DIVISA INVERNALE)

DESCRIZIONE VESTIARIO	COLORE	QUANTITA'	DURATA
Berretto Agente e Ufficiale	Bianco	1	12 mesi
Giacca a un petto sahariana	Blu	1	24 mesi
Pantalone	Blu	2	12 mesi
Gonna	Blu	2	12 mesi
Camicia Manica Lunga	Azzurro	2	12 mesi
Cravatta	Verde	1	12 mesi
Maglione	Blu	1	12 mesi
Calzatura Polacchino	Nero	1	12 mesi
Guanti Invernali lana	Nero	1	12 mesi
Cappotto doppiopetto	Blu	1	60 mesi
Giaccone-Gore-tex	Blu	1	36 mesi
Corpetto termico	Blu	1	60 mesi
Termofodera interno staccabile	Blu	1	60 mesi
Guanti invernali pelle	Nero	1	12 mesi
Calze uomo invernali	Blu	4	12 mesi
Calze donna	Blu	4	12 mesi
Scarpe uomo-Gore-tex	Nero	1	12 mesi
Scarpe donna-Gore-tex	Nero	1	12 mesi

TABELLA C (DIVISA MOTOCICLISTA)

DESCRIZIONE VESTIARIO	COLORE	QUANTITA'	DURATA
Berretto Rigido	Bianco	1	12 mesi
Pantalone motociclista	Blu	2	12 mesi
Copripantalone -Gore-tex	Blu	1	24 mesi
Giacca a vento Multiuso -Gore-tex	Blu	1	60 mesi
Casco	Bianco	1	A consumo
Giaccone	Blu	1	60 mesi
Corpetto termico	Blu	1	60 mesi
Termofodera interno staccabile	Blu	1	60 mesi
Guanti invernali	Neri	1	12 mesi
Guanti estivi	Bianco	1	12 mesi
Calze estive	Blu	4	12 mesi
Calze invernali	Blu	4	12 mesi
Stivali	Nero	1	12 mesi
Cintura salvareni	Nero	1	A consumo
Protezione dorsale	Nero	1	A consumo

TABELLA D (COMPLETO OPERATIVO)

DESCRIZIONE VESTIARIO	COLORE	QUANTITA'	DURATA
Berretto Rigido	Blu	1	24 mesi
Giacca a un petto sahariana	Blu	1	36 mesi
Pantalone	Blu	1	12 mesi
Maglione	Blu	1	12 mesi
Calze Estive cotone	Blu	6	12 mesi
Calze Invernali lana	Blu	6	12 mesi
Guanti " Antitaglio "	Pelle nera	1	12 mesi
Calzatura tattica	Nero	1	24 mesi

TABELLA E (UNIFORME DI RAPPRESENTANZA)

DESCRIZIONE VESTIARIO	COLORE	QUANTITA'	DURATA
Berretto Rigido	Bianco – Blu	1	12 mesi
Giacca a un petto sahariana	Blu	1	24 mesi
Pantalone (Rappresentanza)	Blu	2	24 mesi
giacca Doppio petto (Gala)	Bianco Avorio	1	24 mesi
Pantalone (Gala)	Blu	2	24 mesi
Camicia	Bianco	2	24 mesi
Cordellina	Oro – oro/verde	1	A consumo
Gonna	Blu	2	24 mesi
Cravatta	Verde	2	A consumo
Papillon (Gala)	Blu	1	A onsumo
Fascia (Gala)	Blu	1	A consumo
Guanti	Pelle Blu	1	A consumo
Mantella	Blu	1	A consumo
Soprabito Impermeabile Rappresentanza	Blu	1	A consumo
Calze uomo	Blu	2	A consumo
Calze donna	Blu	2	A consumo
Scarpe uomo	Nero	1	A consumo
Scarpe donna	Nero	1	A consumo

TABELLA F (BUFFETTERIA)

DESCRIZIONE VESTIARIO	COLORE	QUANTITA'	DURATA
Cinturone	Sintetico Bianco	1	12 mesi
Fondina	Sintetico Bianco	2	24 mesi
Portacaricatore riserva	Bianco	1	A consumo
Portamanette	Bianco	1	A consumo
Portatorcia tattica	Bianco	1	A consumo
Portaspry difensivo	Bianco	1	A consumo
Caricatore riserva		1	A consumo
Manette		1	A consumo
Torcia tattica		1	A consumo
Spry difensivo	Bianco	1	A consumo
Gilet alta Visibilità	Giallo Fluorescente	1	A consumo
Casco Protettivo	Bianco	1	A consumo
Manicotti e copriberretto	Bianco Rinfrangente	2	A consumo
Borsello	Bianco	1	A consumo
Placca da Petto		3	A consumo
Stemma Berretto		3	A consumo
Alamari Giacca		8	A consumo
Alamari Camicia		8	A consumo
Gradi distintivo		8	A consumo
Mascherina antismog		3	A consumo
Fischietto con catenella		2	A consumo
Tesserino di riconoscimento		1	A consumo
Macchina fotografica		1	A consumo
Valigia pronto soccorso		1	A consumo
Dotazioni varie aggiuntive per l'espletamento dell'attività della Polizia Locale			A consumo
Impianto Ricetrasmittente		1	A consumo
Telefono cellulare		1	A consumo

TABELLA G (Messo Comunale)

VESTIARIO INVERNALE	COLORE	QUANTITA'	DURATA
Berretto	Blu	1	A consumo
Giacca	Blu	1	24 mesi
Pantalone / Gonna	Blu	2	24 mesi
Camicia Manica Lunga	Blu	2	12 mesi
Cravatta	Blu	1	A consumo
Giacca a Vento Gore Tex	Blu	1	60 mesi
Calze Lana / collant	Blu	4	12 mesi
Guanti pelle o lana	Nero o Blu	1	A consumo
Maglione lana	Blu	2	12 mesi
Foderino impermeabile berretto	Trasparente	1	A consumo
Stemma berretto		1	A consumo
VESTIARIO ESTIVO	COLORE	QUANTITA'	DURATA
Berretto	Blu	1	A consumo
Giacca	Blu	1	24 mesi
Pantalone / Gonna	Blu	2	24 mesi
Camicia Manica Corta	Blu	2	12 mesi
Cravatta	Blu	1	A consumo
Calze cotone	Blu	4	12 mesi
Guanti cotone	Bianchi	1	A consumo
Impermeabile	Blu	1	60 mesi
Gilet	Blu	1	24 mesi
SCARPE			
Scarpe suola gomma o mocassino	Blu o Nero	1	12 mesi

Il presente Regolamento è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 55 del 28.11.2002.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Vincenzo Marchiano



Il presente regolamento è stato pubblicato all'albo pretorio dal 10.01.2003 al 25.01.2003; ai sensi dell'art. 8 – comma 7 – del vigente Statuto Comunale, è entrato in vigore il 1° febbraio 2003.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Vincenzo Marchiano

